



Apoio económico: Adquisición de vivienda

Adquisición de lote con servicios

Nombre del coacreditado: _____

Parentesco con el titular: _____

Documentación Coacreditado

- | | |
|--|--------------------------|
| 1.- Acta de nacimiento (2 copias legibles). | <input type="checkbox"/> |
| 2.- Identificación oficial con fotografía de INE o pasaporte (2 copias legibles). | <input type="checkbox"/> |
| 3.- CURP (clave única de registro de población) (2 copias legibles). | <input type="checkbox"/> |
| 4.- Constancia de estado civil, en caso de estar soltero, unión libre o viudo proporcionada por IVEQ (original). | <input type="checkbox"/> |
| 5.- Acta de Matrimonio o en su caso divorcio y sentencia de distribución de bienes (2 copias legibles). | <input type="checkbox"/> |
| 6.- Recibos de nómina últimos 3 meses (2 copias legibles). | <input type="checkbox"/> |
| 7.- Estados de cuenta de los últimos 3 meses de la tarjeta de nómina (2 copias legibles). | <input type="checkbox"/> |
| 8.- Comprobante de domicilio vigente, no mayor a 3 meses (agua, luz ó telefono) (2 copias legibles). | <input type="checkbox"/> |
| 9.- Constancia laboral (original y copia legible). | <input type="checkbox"/> |

Carta de la empresa o institución donde labora, donde se especifique:

- * Hoja membretada
- * Nombre completo
- * Puesto
- * Fecha de ingreso
- * Sueldo mensual bruto
- * Firmada por el titular del área de recursos humanos.

10.- Se podran solicitar otros documentos como lo vaya solicitando el banco.